

2013- 2018

РАЗВОЈНИ ПЛАН

Основне школе „СТАРИ ГРАД“-Ужице

АДРЕСА: Градска 1

31000- Ужице

Телефон / факс 031 552-765

Е-маил : osbracajec@mts.rs

Сајт школе: www.osstarigrad.edu.rs

Директорка школе: Станимирка Смиљанић
Раонић



Садржај

<i>Лична карта школе.....</i>	<i>3</i>
Стручни профил школе	4
Просторни услови рада	5
У матичној школи	5
Издвојена одељења	6
Секције и њихов рад	7
Пројекти и акције школе	7
<i>Снаге наше школе</i>	<i>11</i>
Могућности за јачање снага	12
<i>Слабости наше школе</i>	<i>12</i>
Могућности за превазилажење слабости	13
<i>Спољашњи ресурси</i>	<i>14</i>
<i>Унутрашњи ресурси наше школе.....</i>	<i>15</i>
<i>Мисија наше школе.....</i>	<i>15</i>
<i>Визија наше школе.....</i>	<i>15</i>
<i>Приоритети у областима квалитета</i>	<i>16</i>
<i>Издвојени приоритети у областима квалитета</i>	<i>19</i>
Школски програм и годишњи план	21
Приоритети, Развојни циљ, План евалуације	22
Настава и учење	23
Приоритети, Развојни циљ, План евалуације	24
Постигнућа ученика	27
Приоритети, Развојни циљ, План евалуације	28
Подршка ученицима	30
Приоритети, Развојни циљ, План евалуације	31
Ресурси	35
Приоритети, Развојни циљ, План евалуације	36
Етос	37
Развојни циљ, План евалуације	38
Руковођење и организација школе.....	39
Развојни циљ, Акциони план, План евалуације	42
 Допуна Развојног плана, на основу Закона о образовању и васпитању члан 26	 44

ЛИЧНА КАРТА ШКОЛЕ

КО СМО МИ - ИСТОРИЈАТ ШКОЛЕ

Основна школа „Стари град“ се налази у близини најстаријег и најпрепознатљивијег дела Ужица, Старог града на Ђетињи.



Стари град се први пут помиње у документима 1373. године у вези сукоба обласног господара Николе Алтомановића и кнеза Лазара. Припада типу малих брдских утврђења-кастела. Био је највећи град после Београда у Београдском пашалуку. У XVIII-оми XIX-ом веку постаје главно војно упориште турске власти све до 1862. године, када је на међународној конференцији у Канлици донета одлука да се Ужички град без одлагања раскопа, а турско становништво исели. Данас је део споменичког наслеђа града, омиљено излетиште, а од 12. фебруара 2003. године име и симбол наше школе

Школа има укупно 989 ученика, распоређених у 38 одељења, у матичној школи и издвојеним одељењима Турица и Волујац. Настава се реализује у три школска објекта у МЗ: Теразије, Турица, Волујац.

У школи су запослена 96 радника, од чега је у настави 23 учитеља и 42 наставника, 4 васпитача и два стручна сарадника.

У матичној школи је 28 одељења, а у Турици је четвороразредна школа која има 6 одељења, од I до IV.

У ИО Волујац су 2 комбинована одељења (I и III, II и IV). При школи имамо 4 припремне предшколске групе: по две у матичној школи и у Турици, а једну у ИО Волујац.

У школи имамо четири групе продуженог боравка : 2 у матичној и 2 групе у ИО Турица у којима раде 4 учитеља. Стручни актив за развојно планирање организовао је разговоре о развоју школе 4.04.2012. Свака чланица САРП је реализовала рад на

испитивању потреба и анализи стања са једном циљном групом. У процес испитивања потреба укључени су и ученици завршних разреда и представници родитеља.

После обраде прикупљених података и повезивање са резултатаима процеса самовредновања у свих седам области квалитета (настава и учење, школски програм и Годишњи план рада, подршка ученицима, постигнућа ученика, ресурси, руковођење и организација рада школе)Стручни актив за развојно планирање школе је израдио нов Развојни план за период 2013-2018.године.

СТРУЧНИ ПРОФИЛ ШКОЛЕ – ЉУДСКИ РЕСУРСИ

НАСТАВНИ КАДАР	IV степен стручне спреме	V степен стручне спреме	VI степен стручне спреме	VII степен стручне спреме
Васпитачи	0	0	3	1
Наставници разредне наставе – учитељи у разреду и у продуженом боравку	0	0	9	16
Наставници предметне наставе	0	0	5	35
Стручни сарадници	0	0	0	3
Помоћник директора	0	0		2
Директор	0	0	0	1
УКУПНО	0	0	17	58

ОПРЕМЉЕНОСТ ШКОЛЕ– УНУТРАШЊИ ПОТЕНЦИЈАЛИ

Опремљеност школе наставним средствима и опремом у односу на важеће нормативе

Предмети	Матична школа		Турица %	Вољујац %
	Раз.нас. %	Пред.нас.%		
1.Разредна настава	75		75	65
2. Српски језик		55		
3. Страни језици		55		
4. Математика		65		
5. Физика		70		
6. Хемија		70		
7. Биологија		70		
8. Историја		65		
9. Географија		60		
10. Т.О.		75		
11. Физичко		70		

12.Ликовна култура		50		
13.Музичка култура		70		
14. Основи информатике		100		

Просторни услови рада:

У матичној школи

- Број кабинета – 2
- Број специјализованих учионица – 13 без кабинета и 2 са кабинетима
- Број учионица опште намене – 7
- Радне собе за припремни предшколски програм: За овај вид рада користи се једна просторија опремљена неопходним бројема наставних средстава, играчака и осталом потребном опремом и намештајем. Радна соба се налази на спрату школе, површине је 78 m² и опремљена је потребном опремом
- Просторија за продужени боравак: Просторија се налази на спрату школе, површине је 78 m² и опремљена је потребном опремом.
- Специјализована дигитална учионица: Учионица се налази на спрату школе, површине је 78 m² и опремљена је са 31 рачунарском јединицом - радним местом (4 рачунара и 31 монитор) и 1 ласерским штампачем.
- Специјализована дигитална учионица: Учионица се налази на спрату школе, површине је 78 m² и опремљена је са 31 рачунаром.
- Специјализована мултимедијална учионица. Учионица се налази на спрату школе, површине је 40 m² и опремљена је са 1 рачунаром (лап-топ), 1 видео пројектором и 1 интерактивном таблом са мимио уређајем. Поседује и 1 мобилни видео пројектор са 2 рачунара (лап-топ) и 1 мимио уређајем
- Специјализована учионица "Рука у тесту": Учионица се налази у приземљу школе, површине 54 m² и опремљена је са 2 рачунара, 1 ТВ пријемник, 1 радио пријемник, и мокри чвор.
- Радионица за Техничко и информатичко образовање: Учионица се налази у приземљу зграде, површине 78 m², подељена је на два дела и има три помоћне просторије.
- Фискултурне сале: Велика сала за физичко васпитање, површине 400 m² опремљена је неопходним бројем наставних средстава за извођење наставе физичког васпитања за ученике од I–VIII разреда и мала сала, површине 78 m² опремљена за стони тенис и гимнастику.
- Спортски терени: У оквиру школе се налазе спортски терени са четири коша, и два гола за мали фудбал/рукомет
- Библиотека: Школа поседује библиотеку са 13.208 наслова и 1.167 серијских публикација.
- Бајка кухиња и трпезарија: Бајка кухиња је опремљена потребном опремом и намештајем, као и осталим предвиђеним условима и техничким средствима за поделу како сувих, тако и куваних obroка ученицима за ученике продуженог боравка.

- **Простори за реализацију ваннаставних активности:** За наведене активности немамо посебних просторија, већ се користе слободне постојеће учионице
- **Други простор:** Од других просторија имамо: просторију за пријем родитеља - опремљену у склопу хола школе, радионицу за домара, просторију за помоћне раднике у склопу хола школе, наставничку канцеларију, просторију за педагога, просторију за социјалну радницу, просторију за секретара школе, просторију за административног радника и шефа рачуноводства, зубну ординацију.

Издвојена одељења

ИО – Турица

Школска зграда грађена је 1984. год. наменски за школу до четири разреда. Површина комплекса износи 29,50 ари, од тога под објектом је 814 m² а двориште је 21,36 ари. Школа има следеће просторије:

1. **Број учионица опште намене** – 3
2. **Радне собе за припремни предшколски програм:** Радна соба је опремљена потребним бројем играчака и наставних средстава за реализацију програма предшколских група. У склопу је и посебан WC.
3. **Просторија за продужени боравак:** Просторија је опремљена школске 2008/2009. године неопходним средствима и намештајем за потребе извођења продужене наставе.
4. **Електронска учионица:** Школа поседује специјализовану учионицу са 16 рачунара, МФ уређајем и ласерским штампачем.
5. **Учионица за Веронауку**
6. **Фискултурна сала:** У школи постоји посебна просторија за извођење наставе физичког васпитања. Од непоходних средстава опремљена је шведским гредама, шведским сандуком, козлићем, струњачама, одскочном даском, као и лоптама, круговима, вијачама...
7. **Спортски терени:** У саставу школе је и школско двориште површине 21,36 ари које се за потребе наставе физичког васпитања користи као спортски терен.
8. **Библиотека:** У школи постоји посебна просторија опремљена са око 600 наслова књига, јачке лектире, часописа, новина...
9. У оквиру школе је и посебна просторија за наставнике (зборница).

Секције и њихов рад

Школа има широку понуду ваннаставних активности. У школи ради 18 секција : новинарска, рецитаторска, библиотечка, ликовна, историјска, географска, грађевинска,

саобраћајна, биолошка, еколошка, млади физичари, хор, Црвеникрст, фудбалска, одбојкашка, кошаркашка, стони тенис, планинарска. Најбронираније секције су: планинарска, Црвени крст, историјска, биолошка..

Пројекти и акције школе

У нашој школи се реализују бројни пројекти:

Оснаживање школа за инклузивно образовање“ДИЛС, пројекат Фибоначи ,Професионална оријентација на прелазу у средњу школу,Грађанско друштво за инклузивно образовање – образовање по мери деце,Програма модернизације школа,Пројекат унапређења енергетске ефикасности објеката јавне намене

Пројекат „ Оснаживање школа за инклузивно образовање“ДИЛС, реализује се у сарадњи три министарства: Министарства просвете и науке, Министарства здравља, Министарства социјалне политике. Циљ пројекта је оснаживање школа за примену инклузивног образовања. Једна од својих кључних компонентата пројекта је подршка увођењу иновативних решења, заснованих на Закону о основама система образовања и васпитања, превасходно у делу инклузивног образовања (образовања ромске деце, деце са инвалидитетом и сметњама у развоју, сеоске, расељене и сиромашне деце). У складу са Законом о основама система образовања и васпитања, а уз подршку пројекта DILS, Министарство просвете и науке је у сарадњи са домаћим и страним стручњацима, као и са девет партнерских школа, радило на развијању функционалног модела инклузивног образовања. За примену овог модела један од важних корака представља формирање обученог и компетентног школског тима који је у стању да благовремено и адекватно интервенише и пружи или обезбеди потребну подршку како наставницима (у процени ученика, индивидуализацији приступа и изради и реализацији индивидуалних образовних планова), тако и деци и њиховим родитељима.

Ради развоја инклузивне културе и подршке развоју инклузивног образовања у нашој школи је , реализован пројекат «Растимо и учимо заједно». Учесћем у пројекту обездили смо квалитетан сет обука о инклузији, за запослене , везане за значај примене инклузивног образовања уз поштовање принципа доступности и праведности образовања за сву децу, изради пратеће документације, стратегијама подршке у раду са ученицима којима је потребна додатна образовна подршка

- Пројекат Фибоначи

Фибоначи је пројекат Европске уније чији је циљ промовисање и ширење истраживачког (иквајери) метода у реализацији наука у школама. Реализује се у 23 земље Европске уније као и у нашој Србији.

Код нас се овај пројекат реализује преко Института за нуклеарне науке Винча (Др Стеван Јокић је координатор ЕУ пројекта FIBONACCI за Србију), а веома активно га подржава Српска Академија наука и уметности и Универзитет у Београду. Изузетан допринос реализацији пројекта дају академик Никола Хајдин, председник САНУ и проф. др Бранко Ковачевић, ректор Универзитета у Београду.

У оквиру поменутог пројекта ученици и наставници наше школе учествују у реализацији два пројекта : “Рука у тесту –откривање света “ и “Зелени талас“. “РУКА У ТЕСТУ – ОТКРИВАЊЕ СВЕТА“. Његов аутор Жорж Шарпак, француски нобеловац за физику је истицао да је неопходно научно описменити свако дете .

- Пројекат „Професионална оријентација на прелазу у средњу школу“

GIZ агенција Савезне Републике Немачке. Савезно министарство за економску сарадњу и развој Савезне Републике Немачке (BMZ) је директни наручилац GIZ пројекта „Професионална оријентација на прелазу у средњу школу“ у оквиру сарадње немачке и српске владе.Партнери GIZ BOSS пројекта су Министарство просвете и науке Републике Србије и Министарство омладине и спорта, као носилац националне стратегије за каријерно вођење.

Циљ пројекта је изградња школског и ваншколског система професионалне оријентације за младе на прелазу између основне у средњу школу, односно у свет рада и функционисање тог система на нивоу целе земље, као и оснаживање постојећих капацитета за професионалну оријентацију у школском и ваншколском сектору. Пројекат „Професионална оријентација на прелазу у средњу школу“ се састоји из школске и ваншколске компоненте које се међусобно допуњују код покривања циљне групе.

Школском компонентом су обухваћене све основне школе на територији Србије, што значи 1260 основношколских установа. Тачније, пројекат се спроводи у завршним разредима основних школа, што подразумева седми и осми разред.

Ваншколском компонентом је обухваћено свих 120 канцеларија за младе у Србији и на тај начин ће се пружити подршка оснаживању ваншколских капацитета за спровођење програма професионалне оријентације.

Циљну групу пројекта чине деца која похађају седми и осми разред основне школе, односно млади који су на прелазу из основне у средњу школу или у свет рада.Петофазни модел професионалне оријентације је пут од пет корака који воде ученике до избора занимања и активног планирања каријере.

У овом процесу ученик пре свега упознаје себе, своје таленте, особине, вредности и интересовања. Потом упознаје могућности околине – сазнаје каква све занимања постоје, која су занимања тражена, упоређује их са својим жељама и склоностима. Затим истражује какве су образовне могућности – школе, факултети и неформални образовни курсеви потребни да би се неко успешно бавио жељеним занимањем.

После овог процеса истраживања, упознавања себе и околине ученик је спреман да донесе одлуку о каријери и креира свој акциони план како ће одлуку спровести у дело. Током целог овог процеса ученици сазнају да је важно самостално и информисано доносити одлуке, да је важно пажљиво планирати и дисциплиновано спроводити кораке, али и да је у реду грешити и мењати планове, као што се и сами мењамо. Како би успешно прошли кроз све фазе модела ученицима су на располагању у нашој школи различите прилике за самостално и групно учење и истраживање – тестови, радионице, саветовање, практичне вежбе и портфолио за праћење плана каријере.

Постер пројекат

Основна школа „Стари град“ је узела учешће у Постер пројекту, који је организовала Међународна школа за проучавање Холокауста у Јад Вашему. Постер пројекат је рађен у оквиру обележавања Међународног дана сећања на жртве холокауста и геноцида. Од краја новембра 2011. и током децембра 2011. године реализовано је пет радионица, а у јануару 2012. године, у холу школе, је била постављена изложба израђених постера. Радионице су реализовали ученици седмог и осмог разреда у оквиру историјске секције. Реализацијом радионица са темом „Лична и друштвена одговорност“, израдом панона и постављањем изложбе у холу школе „Учинимо свет лепшим (у себи и око себе)“ ученици наше школе су показали да свет може бити лепши и бољи, само ако и ми сами постанемо бољи људи. Пројекат и радионице реализовале су: Весна Лучић, професор историје и Зорица Димитријевић, стручни сарадник и наставник грађанског васпитања.

Пројекат "Грађанско друштво за инклузивно образовање – образовање по мери деце"

Ужички центар за права детета из Ужица, у сарадњи са ЦИП - Центром за интерактивну педагогију из Београда, Друштвом за развој деце и младих - Отворени клуб из Ниша, Иницијативом за инклузију Велики Мали из Панчева и Нексусом из Врања, спроводи трогодишњи пројекат „Грађанско друштво за инклузивно образовање – образовање по мери детета“ уз подршку Амбасаде Краљевине Норвешке у Београду. Циљ пројекта је повећање активног учешћа и улоге организација грађанског друштва у друштвено/политичком развоју кроз праћење процеса инклузије у образовним институцијама и праћење спровођења нових законских регулатива у овој области. Пројекат ће се бавити: изградњом капацитета и компетенција организација грађанског друштва и чланова МОДС (Мрежа организација за децу Србије) за заступање и праћење процеса примене инклузије; праћењем имплементације инклузивног образовања у предшколским установама и основним школама у Србији које ће омогућити креирање извештаја као основ за препоруке за доносиоце одлука; заступањем за имплементацију постојећих и нових законских регулатива у области инклузивног образовања.

Учешће на конкурс Министарства просвете и науке у пројекту изградње, рехабилитације или модернизације школских објеката основног и средњег образовања у оквиру **"Програма модернизације школа"** финансиран из средстава зајма Европске инвестиционе банке. У оквиру овог пројекта Школа је конкурисала за изградњу вишенаменске сале у матичној школи, замену столарије и фасаде у ИО Турица.

Учешће на конкурс Министарства животне средине, рударства и просторног планирања и Фонда за заштиту животне средине са пројектом за финансирање **унапређења енергетске ефикасности објеката јавне намене у 2012. години**. Школа овим пројектом тражи средства за реконструкцију котларнице у матичној школи. Циљ пројекта је повећање енергетске ефикасности и смањење емисије штетних гасова.

АКЦИЈЕ

Хуманитарне акције: "Трка за срећније детињство" и "Дан без глади".

АНАЛИЗА ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА У ШКОЛИ



Разговор о развоју школе реализован са свим циљним групама. Анализа стања у школи извешена је на основу процене наставног кадра и из угла наших ученика и њихових родитеља.

СНАГЕ НАШЕ ШКОЛЕ – добре стране школе

НАСТАВНИЦИ

- Стручан кадар и посвећеност послу
- Добри просторни услови –довољан број учионица
- Продужени боравак
- Положај и безбедност школе
- Добри резултати на такмичењима
- Сајт школе
- Реалан критеријум оцењивања
- Пројекти који се реализују у школи
- Добри хигијенско технички услови
- Позитивни ефекти пројекта енергетска ефикасност
- Посвећеност ,одговорност , мотивисаност и колегијалност једног дела наставника
- Добри ученици
- Заинтересовани родитељи
- Мултимедијална опремљеност
- Кухиња
- Безбедно школско двориште
- Зубна амбуланта
- Опремљеност појединих кабинета рачунарима
- Школска библиотека

УЧЕНИЦИ

- Безбедност ученика-2
- Добра сарадња појединих наставника са ученицима
- Добро осветљење у школи и школском дворишту
- Велико школско двориште

РОДИТЕЉИ

- Стручност и оспособљеност наставника
- Квалитетна опремљеност учионица и кабинета
- Реализација планираних пројеката и који нису планирани
- Квалитетна настава
- Наставни кадар се перманентно усавршава
- Наша школа је једна од чланица УНЕСКО-ве мреже школа
- Наставници имају високу стручну спрему
- Адекватан школски простор (фискултурна сала, кухиња, продужени боравак)
- Велики број секција
- Добри резултати ученика на такмичењима
- Добра сарадња између наставника, родитеља и ученика

Могућности за јачање снага

НАСТАВНИЦИ

- Додатно стручно усавршавање
- Даље стручно усавршавање
- Већа небедност игралишта у матичној школи и ИО
- Нови пројекти-1
- Већа мотивисаност свих наставника
- Опремање учионица
- Примена постојећих СНС у наставном процесу
- Примена савремених метода у наставном процесу
- Веће укључивање родитеља у живот школе
- Боља сарадња унутар већа и са другим већима
- Набавка СНС
- Стручна путовања наставника
- Увећање књижног фонда у библиотеци
- Коришћење постојећих ресурса школе у циљу унапређења наставе
- Уредити школско двориште

УЧЕНИЦИ

- Боља средства за чишћење намештаја
- Набавка нових географских карти
- Набавка новог потрошног материјала за експерименте

РОДИТЕЉИ

- Награђивање ученика
- Појачати тимски рад на свим релацијама (ученик – наставник и родитељ-наставник)
- Отвореност школе викендом за додатне активности и ваннаставне садржаје
- Заједнички излети ученика, родитеља и наставника викендом
- Повећана лична одговорност наставника и ученика
- Индивидуализација наставе
- Повећати колективизам између деце, између наставника увођењем нових ваннаставних активности
- Награђивање наставника

СЛАБОСТИ - недостаци, шта би могло да буде боље...

НАСТАВНИЦИ

- Лош прилаз школе- степениште
- Застарелост основних наставних средстава
- Недостатак физкултурне сале за млађе разреде

- Недовољно наставних средстава(географске и историјске карте, вага за мерење у кабинетима хемије.....
- Међуљудски односи
- Окупљање непознатих лица у вечерњим и ноћним сатима у неограђеном делу школе
- Проток информација
- Сарадња са локалном заједницом
- Проток информација
- Радна дисциплина
- Маркетинг
- Неконтролисано ослобађање штетних гасова из котларнице
- Недовољно стручно усавршавање , уже стручно(предметно орјентисане)семинаре
- Велики број ученика у појединим одељењима у три одељења у законском оквиру
- Немотивисаност појединих наставника
- Недовољна сарадња између наставника
- Незаинтересованост појединих родитеља
- Хигијена у тоалетима

• **УЧЕНИЦИ**

- Огледала у тоалетима
- Издвајање појединих ученика од стране наставнока
- Недостатак лопти и реквизита за физичко васпитање
- Нов школски намештај

• **РОДИТЕЉИ**

- Мала фискултурна сала за млађе разреде
- Недовољна покривеност школских објеката видео-надзором
- Стара котларница на чврсто гориво која емитује штетне гасове
- Недостатак реквизита у фискултурној сали
- Слабо присуство школског полицајац
- Слаб асортимант прехранбених производа у ђачкој кухињи
- Недовољно поштовање правилника о понашњу ученика

Могућности за превазилажење слабости

• **НАСТАВНИЦИ**

- Набавка наставних средстава према исказаним потребама већа
- Стручно усавршавање
- Боља информисаност и тимски рад
- Изградања мале сала за физичко
- Укључивање родитеља у рад школе
- Побољшање међусобних односа у колективу
- Боља сарадња са локалном заједницом
- Боља сарадња међу службама

- Већа толеранција
- Стални рад на маркетингу
- Професионалност у раду
- Организовање дружења и излета
- Индивидуализовани рад са ученицима
- Организовање хуманитарних акција
- Набавка СНС
- Реконструкција котларнице
- Поправка школске зграде у Турици
- Поправка прилазног степеништа
- Боља хигијена

• УЧЕНИЦИ

- Строжије мере кажњавања
- Више додатних и допунских часова

• РОДИТЕЉИ

- Примена новостечених знања са семинара у настави
- Отворенија сарадња наставник- родитељ
- Проширење ваннаставних активности(гимнастика, пливање)
- Вићи степен укључености родитеља у функционисање школе
- Побољшати рад кухиње
- Боља сарадња између стручних сарадника, наставника и родитеља
- Проширење видео надзора око школе

СПОЉАШЊИ РЕСУРСИ

- | | |
|---------------------------|-----------------------------------|
| - Учитељски факултет | - Привредне организације |
| - Друге школе | - Родитељи |
| - Музеј града | - Удружења грађана |
| - Историјски архив | - Бивши ученици- успешне личности |
| - Градска галерија | - Организације цивилног друштва |
| - Народна библиотека | - Општина, локална заједница |
| - Народно позориште | - МПН |
| - Дом здравља | - Град |
| - Средства информисања | - Издавачке куће |
| - Општина | - Школска управа |
| - МУП | - Месне заједнице |
| - Центар за социјални рад | - Донатори |
| - Здравствене институције | - Црква |
| - Црвени крст | - Туристичке организације |
| - Спортске организације | - Дом за ученика |

УНУТРАШЊИ РЕСУРСИ

- **ЉУДСКИ :**
 - Стручан кадар
- **ПРОСТОРНИ:**
 - Простор: сала за физичко, амфитеатар...
 - Ентузијазам наставника
 - Успешни ученици
 - Зубна амбуланта
 - Продужени боравак
 - Ђачка кухиња
 - Мултимедијална учионица
 - Ограђено двориште

МИСИЈА

Ми смо образовно васпитна установа која омогућава доступност образовања уз поштовање личности сваког ученика и обезбеђивање образовања у складу са потенцијалима деце. Развијамо вредносне ставове, социјалну интеграцију и међусобно уважавање. Подстичемо доследност, принципијелност и истрајност код деце. Образујемо, социјално прилагодљиве генерације са функционалним знањима.

Мото „ Школа је место у које се радо долази“

ВИЗИЈА

Желимо да постанемо школа у коју ће деца радо долазити, активно учествовати на занимљивим и интелектуално подстицајним часовима и где ће у многобројним ваннаставним активностима остварити своја интересовања и склоности кроз развој толеранције и уважавања.

ПРИОРИТЕТИ У ОБЛАСТИМА КВАЛИТЕТА

ШКОЛСКИ ПРОГРАМ И ГОДИШЊИ ПЛАН

- База података за протеклу школску годину за стручно усвршавање
- Допунска у додатна настава, саставни део Школских програма
- Факултативни програми , саставни део Школских програма
- Допуна школског програма стандардима
- Увремењено усвајање Школских програма и Годишњег плана рада школе
- Школски програми и Годишњи плана рада садрже све елементе
- Екскурзије и излети саставни део Школских програма

НАСТАВА И УЧЕЊЕ

- Индивидуализована настава
- Правилником о оцењивању
- Развијање , квалитетних, функционалних, примењивих знања
- Увођење педагошког асистента
- Редовно предавање месечних планова
- Држање угледних часова
- Редовна и садржински квалитетна израда месечних планова-1
- Инклузивно образовање,Обавезност примене принципа праведности за сву децу ,пружање додатне образовне подршке и израда пратеће документације
- Редовна израда документације о додатној образовној подршци ученицима) педагошки профил, плана индивидуализације,ИОП, вредновање и оцењивање ИОПа....)
- Осавремењивање дневних припрема (различите методе,технике и облици рада)
- Редовно вођење евиденције о постигнућима ученика у складу са прописаним
- Наставни процес осавременити активним методама и савременом технологијом
- Редовно вођење педагошке документације
- Неговање толеранције и међусобног поштовања
- Поштовање плана контролних и писмених задака
- Модернизација наставног процеса
- Висока пролазност на завршном испиту
- Интензивирати рад додатне наставе
- Мотивисати ученике да траже нове изворе знања , ван школе
- Изграђивање моралних вредности код ученика
- Експериментална настава
- Већи број ученика на напредном нивоу
- Промовисање добрих и талентованих ученика и њихових резултата

ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

- Боља постигнућа ученика на завршном и свим другим врстама тестирања
- Примена савремених метода, облика и техника рада
- Израда тестова(усклађених са стандардима) на почетку и крају школске године ради провере и развоја функционалних знања ученика
- Примена разноврсних начина оцењивања(формативно, сумативно) у складу са Правилником о оцењивању(пројекти, постери, семинарски, тимски рад.....)
- Индивидуализовани приступ настави ради повећања мотивације за учење и подстицање учешћа на такмичењима
- Радионице на ЧОСу које развијају позитивне вредносне ставове код ученика
- Допунска и додатна као механизам за нова знања, а не понављање наставне ситуације са часа
- Осавременити рад већа, анализом тема које се интегрисано могу реализовати кроз више предмета
- Виши ниво и квалитет знања примењив у пракси
- Редовно припремање и боља постигнућа на такмичењима и завршном испиту
- Иновације у настави, поштовање индивидуалних способности ученика

ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

- Рад са талентованим ученицима
- ПО
- Индивидуализована настава
- Учење које развија више менталне процесе и развој мишљења
- Упознавање ученика са Правилником о понашању, безбедности, Посебном протоколом за заштиту деце од злостављања, занемаривања и примена.....
- Доношење одељенских правила понашања и праћење
- Увођење техника самооцењивања понашања
- Уважавање и поштовање различитости
- Сарадња са родитељима
- Професионално информисање ученика
- Подстицање толеранције и узајамног уважавања
- Усвијити и реализовати програм ПО
- Појачати мере безбедности у дворишту и игралишту³
- Укључивање ученика у израду пројеката
- Хуманитарне акције
- Упознавање ученика са Конвенцијом о дечјим правима

ЕТОС

- Уважавање и поштовање родитеља и редовно информисање
- Школа као центар културних , спортских и осталих дешавања
- Неговање међуљудских односа и позитивне атмосфере у колективу
- Сарадња са локалном саједницом
- Промоција постигнућа ученика
- Промоција успеха наставника
- Редовно ажурирање сајта школе
- Маркетинг школе- интерни, екстерни (медији)
- Истицање позитивних достигнућа
- Неговање слободе изражавања и право на информисање
- Изградити добре међуљудске односе
- Поштовање Правилника о награђивању и кажњавању
- Наставник,модел за ученике
- Заједнички излети, прославе
- Сараднички односи родитеља и наставника
- Партиципација родитеља у животу школе

РЕСУРСИ

- Стално стручно усавршавање
- Набавка основних и савремених наставних средстава
- Изградња мале сале за физичко-
- Опремање простора школе-
- Финансирање такмичења
- Стручно заступљена настава
- Набавка новог намештаја и опреме
- Поштовање финансијског плана
- Коришћење локалних ресурса за радионице (Диспанзер за децу и омладину, Центар за социјални рад.....)
- Видео надзор
- Учешће у пројектима
- Боље коришћење постојећих наставних средстава

РУКОВОЂЕЊЕ И ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА У ШКОЛИ

- Добра координација рада органа управљања, стручних органа и других служби
- Директор, педагошки компетентан, медијатор и менаџер школе
- Благовремен проток информација према свим актерима школског живота
- Стално стручно усавршавање за све запослене
- Равноправна подела послова међу запосленим

- Самовредновање у функцији развоја школе
- Директор модел наставницима и ученицима
- Ефективност и ефикасност рада школе
- Награђивање вредних радника

ИЗДВОЈЕНИ ПРИОРИТЕТИ У ОБЛАСТИМА КВАЛИТЕТА

ШКОЛСКИ ПРОГРАМ И ГОДИШЊИ ПЛАН

Резултати самовредновања у овој области укључујући и подручја вредновања потврђују ниво остварености 3

- 1.Актуелизовање Школског програма стандардима
- 2.Обогаћивање Годишњег плана новим захтевима

НАСТАВА И УЧЕЊЕ

Резултати самовредновања у овој области укључујући и подручја вредновања потврђују ниво остварености 3

- 1.Обогаћивање наставног процеса применом интерактивних метода и савремене технологије у раду
2. Редовна и садржински квалитетна израда месечних планова
- 3.Развијање и унапређивање инклузивне праксе
4. Унапређивање процеса оцењивања ученика

ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

Резултати самовредновања у овој области укључујући и подручја вредновања потврђују ниво остварености 3

- 1.Унапређење подршке процесу учења и боља постигнућа ученика на завршном и свим другим врстама тестирања
- 2.Осавременивање процеса оцењивања (формативно,сумативно) у складу са Правилником о оцењивању
- 3.Обогаћена понуда садржаја и тема на часовима одељенског старешине
4. Унапређивање квалитета рада после резултата са тестирања

ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

Резултати самовредновања у овој области укључујући и подручија вредновања потврђују ниво остварености 3

- 1.Побољшање безбедности у школи и школском дворишту
- 2.Појачати поштовање донетих правила понашања и правилника која регулишу ову област
3. Унапређење инклузивне праксе и културе
- 4.Побољшати сарадњу са родитељима
- 5.Унапређење професионалног информисања ученика

РЕСУРСИ

Резултати самовредновања у овој области укључујући и подручија вредновања потврђују ниво остварености 3

1. Обогаћивање наставног процеса, набавком савремених наставних средстава и оплемењивањем школског простора (намештаја, остале опреме....)
2. Унапређење наставничких компетенција сталним стручним усавршавањем
3. Побољшање сарадње са локалном заједницом
4. Боље коришћење постојећих наставних средстава

ЕТОС

Самовредновање у овој области је у процесу обраде података, тако да немамо ниво остварености

- 1.Унапређење маркетинга школе
- 2.Побољшати међуљудске односе
- 3.Обогаћивање сарадње са родитељима и локалном заједницом
- 4.Узајамно уважавање свих учесника у наставном процесу (ученик-наставник; ученик-ученик; наставник-наставник; наставник-родитељ; наставник–управа школе; наставни-ненаставни кадар).

РУКОВОЂЕЊЕ И ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА У ШКОЛИ

Самовредновање у овој области је у процесу прикупљања података , тако да немамо ниво остварености

- 1.Стално унапређење наставног процеса и ваннаставних активности,ефикасно управљање школом уз добар проток информација
- 2.Развој тимског рада кроз повезивање рада већа и актива (ефикаснији проток информација - транспарентно доношење одлука)
- 3.Медијско промовисање рада школе и аплицирање код донатора ради обезбеђивања бољих услова за рад школе.

ИЗДВОЈЕНИ ПРИОРИТЕТИ У ОБЛАСТИМА КВАЛИТЕТА

ШКОЛСКИ ПРОГРАМ И ГОДИШЊИ ПЛАН

На основу резултата разговора о развоју школе и самовредновања издвојили смо следеће приоритете:

ПРИОРИТЕТИ:

- 1) Актуелизовање Школског програма стандардима
- 2) Обогаћивање Годишњег плана новим захтевима

РАЗВОЈНИ ЦИЉ

Унапредити Школски програм и Годишњи план рада школе савременим захтевима

ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
1. Израда Школских програма	1.1. Увремењено усвајање Школских програма	Учитељи, наставници, педагог	До јуна текуће године
2. Школски програми допуњени стандардима	2.1. Учитељи и наставници израђују Школске програме усклађене са стандардима	Учитељи, наставници	До јуна текуће године
3. Годишњи план рада садржи све елементе	3.1. Годишњи план садржи базуподатака за протеклу школску годину за стручно усвршавање	Тим за стручно усавршавање Учитељи, наставници	До јуна текуће године
4. Школски програми садрже све елементе	4.1. Школске програме допунити садржајима за додатну и допунску наставу за оне наставне предмете за које је овај облик рада предвиђен	Предметни наставници	До јуна текуће године

ПЛАН ЕВАЛУАЦИЈЕ

Индикатори промена	Критеријуми успеха	Инструменти евалуације	Динамика	Носиоци активности
Школски програми усвојени на време	Сви школски програми допуњени до септембра текуће године	Увид у записнике са одељенских и наставничког већа	Септембар текуће године	Учитељи, наставници, педагог, Тим за самовредновање-област Школски програм и Годишњи план
Школски програми садрже стандарде	100% школских програма има стандарде	Увид у школске програме	2013 - 2018.год	Тим за самовредновање Школског програма и Годишњег плана , педагог
Годишњи план садржи базу података о стручном усавршавању	Годишњи план , у свакој текућој години садржи базу података о стручном усавршавању	Увид у Годишњи план	2013 - 2018.год	Тим за самовредновање Школског програма и Годишњег плана
Школски програми садрже све елементе	Сви Школски програми садрже све елементе (поред редовне, наставе допунска, додатна настава, за предмете за које је то предвиђено, екскурзије и излети)	Увид у Школске програме	2013 - 2018.год	Директор, педагог

НАСТАВА И УЧЕЊЕ

На основу резултата разговора о развоју школе и самовредновања издвојили смо следеће приоритете:

ПРИОРИТЕТИ

1. Обогаћивање наставног процеса применом интерактивних метода и савремене технологије у раду
2. Редовна и садржински квалитетна израда месечних планова
3. Развијање и унапређивање инклузивне праксе
4. Унапређивање процеса оцењивања ученика

РАЗВОЈНИ ЦИЉЕВИ:

Обогатити наставу и ваннаставне активности применом савремених наставних метода, коришћењем СНС, редовним планирањем, развојем инклузивне праксе, квалитетним оцењивањем и развојним самовредновањем

ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
1 . Реализација иновативних часова	1.1. Наставници планирају на нивоу већа иновативне часове	Предметни наставници	Током текуће школске године
	1.2. Учитељи планирају реализацију иновативних часова на нивоу разреда	Учитељи	
2. Осавремењивање ваннаставних активности	2.1. Израда планова ваннаставних активности	Сви предметни наставници и учитељи	Током текуће школске године
3. Богаћење инклузивне праксе	3.1. Идентификација ученика којима је потребна додатна образовна подршка	СТИО, ТДП, одељенске старешине	Током текуће школске године у периоду 2013-2018. год.
	3.2. Израда документације о додатној образовној подршци ученицима (педагошки профил, плана индивидуализације, ИОП) 3.3. Вредновање и оцењивање ИОП-а 3.4. Коришћење локалних ресурса ради	ТДП, координатор СТИО, родитељи ТДП СТИО, ТДП Директор, СТИО, ТДП, родитељи	

РАЗВОЈНИ ПЛАН – ОШ „СТАРИ ГРАД“

	интегративне подршке у раду са ученицима 3.5. Обнављање захтева ШО за одобрење педагошког асистента		
4. Редовна израда месечних планова(допунастандардима.....)	4.1. Сви наставници предају месечне планове према утврђеној динамици	Сви предметни наставници, педагог	Током текуће школске године у периоду 2013-2018.год.
5.Осавремењена евиденција о постигнућима ученика у складу са прописаним Правилником о оцењивању	5.1.Наставници и учитељи воде евиденцију о постигнућима ученика	Сви предметни наставници и учитељи	Током текуће школске године
6. Реално оцењивање ученичких постигнућа	6.1 Учитељи уједначавју критеријума оцењивања израдом заједничких тестова, контролних вежби 6.1.Наставници истог предмета уједначавју критеријума оцењивања израдом заједничких тестова, контролних вежби	Наставници и учитељи	Током текуће школске године у периоду 2013-2018.год.
7. Израда задатака усклађених са стандардима постигнућа	7.1.Учитељи из истог већа израђују задатке према стандардима 7.1. Наставници истог предмета израђују задатке према стандардима	Наставници и учитељи	Током текуће школске године у периоду 2013-2018.год.
8.Анализа резултата на завршном иситу и такмичењима	8.1. Појачан рад у предметима и областима у којима су ученици имали постигнућа испод очекиваних	Помоћник директора, руководиоци већа, предметни наставници	Током текуће школске године у периоду 2013-2018.год.
	8.1. Акциони планови садрже коорективне мере за интервенцију у области и подручјима	Тимови за самовредновање	Током сваке школске године

9. Самовредновање у функцији развоја	самовредновања 8.2. Поновни избор области квалитета за процес самовредновања 8.3.Обрада и презентација података свим циљним групама 8.4. Интегрисање резултата и акционих планова самовредновања у постојећи Развојни план		у периоду 2013-2018.год.
---	---	--	--------------------------

ПЛАН ЕВАЛУАЦИЈЕ

Индикатори промена	Критеријуми успеха	Инструменти евалуације	Динамика	Носиоци активности
Квалитетнија настава	- 80% наставног особља реализовало иновативне часове	Нови сценарији, припреме за час, угледни часови База података иновативних часова за текућу школску годину	2013 -2018г.	Руководиоци већа Директор,помоћник директора,Рубежановић Олгица, Светлана Милутиновић
Занимљивији, савременији часови	60 % наставног процеса ,садржајно обогаћено	Анкетирање ученика	2013 -2018.г.	Руководиоци већа Рубежановић Олгица Весна Лучић
Квалитетнија ваннаставна понуда	Обогаћено 60% ваннаставних активности	Увид у планове и извештаје ваннаставних активности	2013 -2018.г.	Помоћник директора,педагог

РАЗВОЈНИ ПЛАН – ОШ „СТАРИ ГРАД“

Развијена инклузивна култура у школи	% документације о додатној образовној подршци ученицима) педагошки профил, планови индивидуализације, ИО П, квалитет вредновања и оцењивање ИОП-а	Увид у документацију о додатној образовној подршци ученицима	2013 -2018.г.	СТИО, ТДП, Зорица Димитријевић
Разноврсније оцењивање (формативно, сумативно)	100 % наставног особља има потребну документацију	Увид у евиденцију учитеља и наставника	2013 -2018.г.	Директор, помоћник директора
Квалитетно оцењивање	90% учитеља и 80% наставника имају уједначен критеријум оцењивања	Увид у евиденцију учитеља и наставника	2013 -2018.г.	Директор, помоћник директора, педагог
Примена стандарда	80% наставника израђују задатке усклађене са стандардима	Увид у контролне задатке, тестове наставника	2013 -2018.г.	Директор, помоћник директора,
Боља постигнућа ученика на завршном испиту	За 10% укупне популације ученика завршних разреда има боља постигнућа на завршном испиту на сва три нивоа постигнућа	Резултати анализе завршних испита	2013 -2018.г.	Директор, помоћник директора, педагог
Сврховито самовредновање	90% акционих планова садржи корективне мере, које се примењују ради унапређења квалитета наставног процеса и ваннаставне понуде	Увид у акционе планове, увид у спровођење корективних мера	2013 -2018.г.	Директор, тимови за самовредновање

ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

На основу разговора о развоју школе и резултата самовредновања издвојили смо следеће приорите:

ПРИОРИТЕТИ

1. Унапређење процеса учења и боља постигнућа ученика на завршном и свим другим врстама тестирања
2. Осавремењивање процеса оцењивања (формативно, сумативно) у складу са Правилником о оцењивању
3. Обогаћена понуда садржаја и тема на часовима одељенског старешине
4. Унапређивање квалитета рада после резултата са тестирања

РАЗВОЈНИ ЦИЉ

Обогатити технике учења, оцењивања и мотивисања ученика, ради развоја функционалних знања и бољих постигнућа ученика

ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ	ВРЕМЕРЕАЛИЗАЦИЈЕ
1. Подршка квалитету, примењивих знања	1.1. Израда тестова, (усклађених са стандардима)	Учитељи и предметни наставници	Почетак и крај школске године
2. Тестирање ученика	2.2. Анализа резултата тестирања, на већима, учитељима и наставницима служи као основа за појачан рад у областима у којима су ученици имали ниска постигнућа	Учитељи и предметни наставници	Почетак и крај школске године, уз могуће допуне
3. План контролних и писмених задатака по разредима	Израда плана контролних и писмених задатака	Предметни наставници, педагог	На почетку првог и другог полугодишта текуће године
4. Функционално	4.1. Израда евиденције о	Учитељи и	Током школске године

оцењивање	праћењу и напредовању ученика	предметни наставници	
5.Модернизација ЧОСа	5.1.Израда обогаћених паланова ЧОСа	Учитељи и предметни наставници	Током школске године
6.Додатна настава , механизам за нова знања	6.1.Израда осавремењених планова додатне наставе	Учитељи и предметни наставници	Током школске године



ПЛАН ЕВАЛУАЦИЈЕ

ИНДИКАТОР И ПРОМЕНА	КРИТЕРИЈУМИ УСПЕХА	ИНСТРУМЕНТ И ЕВАЛУАЦИЈЕ	ДИНАМИКА	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Боља постигнућа ученика на завршном и свим другим врстама тестирања	10% ученика постиже боље резултате на тестирањима у свим разредима	Увид у резултате са такмичења и тестирања	Крај школске године	Учитељи (руководиоци већа сваког разреда), руководиоци већа, директор, помоћник директора, педагог
Увремењено информисање ученика о контролним и писменим проверама	100% наставника израђује планове контролних и писмених провера	Увид у планове контролних и писмених провера	Почетак првог и другог полугодишта текуће године	Предметни наставници, педагог
Квалитетније оцењивање	90% учитеља и 80% наставника имају евиденцију о постигнућима ученика	Увид у евиденцију учитеља и наставника	Полугодиште и крај школске године	Помоћник директора, педагог
Занимљивији часови одељенског старешине	70% учитеља и 60% наставника има квалитетније ЧОС	Увид у планове ЧОСе, посета ЧОСу	Током текуће школске године	Помоћник директора, стручни сарадници
Додатна настава, извор нових знања	70% учитеља и 60% наставника реализује квалитетнију додатну наставу	Увид у планове додатне наставе, подела часова додатне наставе	Током текуће школске године	Директор, помоћник директора

ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

На основу резултата разговора о развоју школе и самовредновања издвојили смо следеће приоритете:

ПРИОРИТЕТИ

- 1.Побољшање безбедности у школи и школском дворишту
- 2.Појачати поштовање донетих правила понашања и правилника која регулишу ову област
3. Унапређење инклузивне праксе и културе
- 4.Побољшати сарадњу са родитељима
- 5.Унапређење професионалног информисања ученика

РАЗВОЈНИ ЦИЉ

Побољшати безбедност ученика, професионално информисање, инклузивно образовање

ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
1. Примена мера безбедности	1.1.Наставно и ваннаставно особље примењује и спроводи мере безбедности у школском простору и дворишту школе	Наставно и ваннаставно особље	Свакодневно током текуће школске године
2.Применаправилника(Правилник о понашању, Правилник о безбедности, Посебни протокол за заштиту деце од насиља, одељенска правила понашања.....) који регулишу безбедност ученика	2.1.Васпитачи, одељенске старешине израђују са ученицима правила понашања	Васпитачи, одељенске старешине млађих и старијих разреда	Током текуће школске године, уз могућност корекције
3.Једнакоправност и доступност образовања за сву децу	3.1.Васпитачи, учитељи, наставници, СТИО, стручни сарадници, израђују документа о додатној образовној подршци	Васпитачи, учитељи, наставници, стручни сарадници	Током текуће школске године, уз могућност корекције

4.Професионално информисање ученика	4.1.Одељенске старешине реализују професионално информисање ученика завршних разреда	Одељенске старешине завршних разреда, наставници информатике и техничког	Током текуће школске године, уз могућност корекције
5.Упознавање ученика са Конвенцијом о правима детета на ЧОС-у	5.1.Одељенске старешине , на ЧОСу, информишу ученике о Конвенцији о правима детета	Одељенске старешине	Током текуће школске године
6.Сарадња са родитељма	6.1.Одељенске старешине укључују родитеље у акције и пројекте	Одељенске старешине	Током текуће школске године

ПЛАН ЕВАЛУАЦИЈЕ

Индикатори промена	Критеријуми успеха	Инструменти евалуације	Динамика	Носиоци активности
Боља безбедност у школском простору и школском дворишту	100% наставника дежурца,према плану дежурства Смањен број повреда ученика и насилничког понашања за 20% 100% наставника и 90% ученика има негативан став према насиљу. %поштовања процедуре за решавање проблема насиља.	Увид у евиденцију о дежурства Увид у број изречених васпитно-дисциплинских мера Одељенска правила понашања Акциони план тима за заштиту деце од насиља Евиденција појачаног рада одељенских старешина Теме са радионицама за ученике са часова одељенског старешине	Током текуће школске године	Директор, помоћник , директора, наставно и ваннаставно особље, одељенске старешине,Тим за заштиту деце од насиља

Обезбеђена праведност и доступност за сву децу	Образовање у нашој школи 90% доступно за сву децу % јавности и објективности оцењивања	Увид у школску документацију (евиденција уписа, документација о додатној образовној подршци)	Током текуће школске године	Директор, СТИО
Успешније информисање ученика о правилима понашања	100% наставника упућује ученике на поштовање правила понашања и 90% ученика поштује правила понашања	Увид у дневнике рада учитеља и наставника, записнике са одељенских и наставничког већа	Током текуће школске године	Директор, помоћник, директора
Боље информисање ученика о професионалној оријентацији	90% ученика информисано о ПО	Увид у дневике рада	Током текуће школске године	Помоћник директора, стручни сарадници
Успешније информисање ученика о Конвенцији о правима детета	90% ученика информисано о Конвенцији о правима детета	Увид у дневике рада (ЧОСа) Анкетирање ученика	Током текуће школске године	Помоћник директора, стручни сарадници
Боља сарадња са родитељима	% родитеља укључених у акције и пројекте	Увид у записнике са реализованих акција, пројеката, фотографије	Током текуће школске године	Помоћник директора, стручни сарадници

РЕСУРСИ

На основу резултата разговора о развоју школе и самовредновања, издвојили смо следеће приоритете:

ПРИОРИТЕТИ

1. Обогаћивање наставног процеса, набавком савремених наставних средстава и оплемењивањем школског простора (намештаја, остале опреме....)
2. Унапређење наставничких компетенција сталним стручним усавршавањем
3. Побољшање сарадње са локалном заједницом
4. Боље коришћење постојећих наставних средстава

РАЗВОЈНИ ЦИЉ

Осавременити постојећа наставна средства, унапређивати наставничке компетенције и побољшати сарадњу са свим постојећим ресурсима у граду, на локалном и државном нивоу

ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
1. Модернизовање наставног процеса СНС	1.1. Набавка савремених наставних средстава	Директор, шеф рачуноводства	2013-2018. год.
2. Стално стручно усавршавање	2.1. Организовање и упућивање запослених на семинаре	Директор, Тим за стручно усавршавање	2013-2018. год.
3. Функционално коришћење расположивог простора и опреме	3.1. Наставници у свом раду користе савремена наставна средства и постојеће ресурсе (мултимедијална учионица, кабинет „Рука у тесту“.....)	Учитељи и наставници	2013-2018. год.
4. Сарадња са институцијама локалне заједнице	4.1. Укључивање школе у активности и акције организоване у локалној заједници	Директор, наставнички кадар, стручни сарадници	2013-2018. год.
5. Пројектно аплицирање код: Града Ужица Министарства просвете и науке, Министарства омладине и спорта....	5.1. Малу салу 5.2. Реконструкцију мокрих чворова ИО и матичној школи 5.3. Замену паркета у фискултурној сали 5.4. Замену подова у 15 учионица 5.5. Санацију школске зграде у Вољујцу-кровна конструкција 5.6. Фасаду у ИО Турица 5.7. Развони пројекти	Директор школе, пројектни тим	2013-2018. год.

ПЛАН ЕВАЛУАЦИЈЕ

Индикатори промена	Критеријуми успеха	Инструменти евалуације	Динамика	Носиоци активности
Боље опремљен учioniчки простор	Набављено 60% наставних средстава у складу са исказним потребама	План потреба наставника, евиденција о опремљености	2013-2018.г.	Директор, руководиоци већа млађих и старијих разреда Светлана Милутиновић, Весна Лучић
Сви наставници имају лиценцу	50% наставника примењује знања са семинарима у настави и ваннаставним активностима	Увид у евиденцију тима за стручно усавршавање Посете часовима	2013-2018.г.	Директор, стручни сарадници
Већи број наставника користи СНС у настави и ваннаставним активностима	% наставника користи који користе СНС (и остале школскр ресурсе) у настави и ваннаставним активностима	Упитник за ученике	2013-2018.г.	Директор, помоћник, Весна Лучић
Боља сарадња са институцијама локалне заједнице	Број акција и активност у које је укључена наша школа	Фотографије, прилози из медија	2013-2018.г.	Директор, наставнички кадар, стручни сарадници
Реализовани пројекти	Број реализованих пројеката (од 5.1. до 5.7.)	Пројектна документација, фотографије	2013-2018.г.	Директор, наставнички кадар, стручни сарадници

ЕТОС

На основу, разговора о развоју школе, издвојили смо следеће приоритете :

ПРИОРИТЕТИ

1. Унапређење маркетинга школе
2. Побољшати међуљудске односе
3. Обогађивање сарадње са родитељима и локалном заједницом
4. Узајамно уважавање свих учесника у наставном процесу (ученик-наставник; ученик-ученик; наставник-наставник; наставник-родитељ; наставник–управа школе; наставни-ненаставни кадар)

РАЗВОЈНИ ЦИЉ

Побољшати међусобне односе , комуникацију у колективу и са родитељима ,ради ефикаснијег тимског рада и развоја боље школске климе

ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
1.Тимски рад и праведна подела послова	1.1. Јасна и праведна подела одговорности на нивоу већа, актива, Педагошког колегијума, организација и тимова у школи	Директор, помоћник	2013-2018.год.
	1.2.Извештавање задужених особа о раду већа, актива, Педагошког колегијума, организација и тимова у школи	Руководиоци већа, актива, координатори тимова	2013-2018.год.
	1.3.Праћење планираних и реализованих активности	Директор, помоћник	2013-2018.год
2.Неговање међуљудских односа и позитивне атмосфере у колективу	2.1. Доследно поштовање норми којима је регулисано понашање и одговорност свих запослених(у личним обраћањима свих у школи видљиво је међусобно уважавање)	Директор, помоћник, тим за самовредновање , област-етос	2013-2018.год.
	2.2. Санкционисање дискриминаторског понашања у школи (поштовање предвиђене процедуре)	Директор, помоћник,секретар школе	2013-2018.год.

3.Промовисање и поштовање резултата ученика и наставника	3.1.Јавно промовисање резултата ученика и наставника	Директор, помоћник,одељенске старешине	2013-2018.год.
	3.2. Планирање (ученици и наставници) високих очекивања у погледу ученичких постигнућа	Одељенске старешине, предметни наставници	2013-2018.год.
	3.3. Примена интерног система награђивања ученика и наставника за постигнуте резултате.	Директор, помоћник,одељенске старешине	2013-2018.год.
	3.4. Организовање различитих школских активности за ученике у којима свако може имати прилику да постигне резултат/успех.	Наставници задужени за ваннаставне активности	2013-2018.год.
	3.5. Промовисање резултата ученика са сметњама у развоју	Учитељи ,одељенске старешине, предметни наставници,ТДП	2013-2018.год.
4. Пријатан школски амбијент	4.1.Хол школе уређен је тако да показује добродошлицу	Учитељи, предметни наставници, представници УП	2013-2018.год.
	4.2. Оплеменити кутак за индивидуалне разговоре наставника са ученицима и родитељима	Наставници биологије и ликовног	2013-2018.год.
	4.3. У учионичком и школском простору преовладавају ученички радови.	Учитељи, предметни наставници	2013-2018.год.
5.Сарадња на свим нивоима.	5.1.Организована сарадња руководећих, стручних и саветодавних тела.	Директор школе, помоћник, руководиоци већа, координатори актива.....	2013-2018.год.
	5.2. Ученички парламент у школи добија подршку за свој рад	Наставник задужен за рад УП	2013-2018.год.
	5.3. Наставно особље благовремено разматра и прихвата иницијативе ученика.		

	5.4. Школа развија и негује различите облике активног учешћа родитеља у животу школе	Наставник задужен за рад УП, остали наставници	2013-2018.год.
	5.5. Ученици и наставници организују заједничке активности чији је циљ јачање осећања припадности школи	Одељенске старешине, ученици	2013-2018.год.
	5.6. Школа сарађује са актерима у заједници	Директор, помоћник, руководиоци секција, одељенске старешине	2013-2018.год.
	5.7. У школи функционише систем редовног информисања родитеља о активностима и делатностима школе.	Директор, помоћник, одељенске старешине Директор, помоћник, одељенске старешине	2013-2018.год. 2013-2018.год.
6.Промовисање рада школе (маркетинг школе- интерни, екстерни)	6.1.Промовисање у медијима (штампаним и електонским..)	Директор, тим за медије	2013-2018.год.
	6.2.Ажурирање сајта школе	Наставник задужен за сајт	2013-2018.год.
7.Повећање броја уписаних ученика првог разреда	7.1.Израда плана промотивних активности 7.2. Реализација планираних промотивних активности(посета вртићима и анимирање родитеља будућих предшколаца и првака,организовање посете деце и васпитача из вртића нашој школи, израда промотивног материјала...)	Директор, тим за промоцију школе Директор, тим за промоцију школе,учитељи, наставници	2013-2018.год.

ПЛАН ЕВАЛУАЦИЈЕ

Индикатори промена	Критеријуми успеха	Инструменти евалуације	Динамика	Носиоци активности
Повећан тимски рад	% повећања тимског рада унутар и међу већима, активима, тимовима	Извештаји, записници са већа, актива, тимова	2013-2018.г.	Директор, руководиоци већа,актива, координатори тимова
Боља комуникација међу запосленима	-Смањен број конфликта у колективу	-Анкета -Разговор	2013-2018.г.	Светлана Милутиновић, Весна Лучић, Јелена Перишић
Јавно промовисање резултата ученика и наставника	Број јавно похваљених и награђених ученика и наставника	-Сајт школе -Фото и видео записи огледних часова - Евиденција у записнику са Наставничког већа: награђени, похваљени -Евиденција са такмичења на свим нивоима -Правилник о награђивању ученика и наставника	2013-2018.г.	Весна Лучић, Александра Поповић
Богатији школски и учioniчки простор	Број ,оплемењених, учioniца и кабинета	-Фото и видео записи	2013-2018.г.	Чланице тима за интерни и екстерни маркетинг
Повећана сарадња на свим нивоима	-Број акција ученика и наставника -Број акција у којима учествују родитељи -Број акција УП -Број акција локалне	-Записници са наставничког већа,фотографије, видео записи	2013-2018.г.	Чланице тима за интерни и екстерни маркетинг

	заједнице у које је укључена школа			
Побољшан маркетинг школе	-Број прилога у писаним и електронским медијима на годишњем нивоу	-Фотографије, видео записи, штампани прилози	2013-2018.год.	Чланице тима за интерни и екстерни маркетинг
Обогаћене промотивне активности школе при упису првака	-Број уписаних првака и деце у припремном предшколском програму	-Школска уписна евиденција	2013-2018.год.	Секретар школе, васпитачи

РУКОВОЂЕЊЕ И ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА У ШКОЛИ

На основу, разговора о развоју школе, издвојили смо следеће приоритете :

ПРИОРИТЕТИ

- 1.Стално унапређење наставног процеса и ваннаставних активности,ефикасно управљање школом уз добар проток информација
- 3.Развој тимског рада кроз повезивање рада већа и актива (ефикаснији проток информација - транспарентно доношење одлука)
- 4.Медијско промовисање рада школе и аплицирање код донатора ради обезбеђивања бољих услова за рад школе

РАЗВОЈНИ ЦИЉЕВИ :

Ефикасно,ефективно, професионално руковођење школом

ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
1.Ефикасно управљање и обезбеђивање квалитета рада	1.1.Праћење квалитета наставног процеса, ваннаставних активности,реализације акционих планова тимова за развојно планирање и самовредновање	Директор школе,помоћник директора	2013-2018.год
	1.2. Промовисање инаграђивање вредних радника и ученика	Директор школе,помоћник директора	2013-2018.год.
	1.3. Благовремен проток информација према свим актерима школског живота	Директор школе,помоћник директора,одељенске старешине	2013-2018.год.
	1.4.Медијација у разрешавању конфликтних ситуација		2013-2018.год.
	1.5. Равноправна подела послова међу запосленим	Директор школе, помоћник директора Директор школе	2013-2018.год.
2. Сарадња и координација међу запосленима	2.1.Праћење квалитета сарадње унутар већа и актива и између већа	Директор, помоћник, руководиоци већа	Током текућих година 2013-2018.год.
3.Стручно усавршавање запослених	3.1.Праћење плана стручног усавршавања	Директор школе, тим за стручно усавршавање	2013-2018.год.
	3.2. Упућивање запослених на стручно усавршавање	Директор школе, тим за стручно усавршавање	2013-2018.год.
	3.3.Праћење имплементације стручног усавршавања у наставном процесу и ваннаставним активностима	Директор, стручни сарадници	2013-2018.год.
	3.4.Допуна базе стручног усавршавања , тренерским сертификатима , објављеним радовима	Директор школе, тим за стручно усавршавање	2013-2018.год.

ПЛАН ЕВАЛУАЦИЈЕ

Индикатори промена	Критеријуми успеха	Инструменти евалуације	Динамика	Носиоци активности
Успостављен транспарентан систем за осигурање квалитета рада	Број наставника укључених у реализацију Развојног плана	План активности Развојног плана за текућу годину	На крају текуће школске године у периоду 2013-2018.г.	САРП, Зорица Димитријевић
	Број наставника укључених у реализацију процеса самовредновања	Планови активности тимова за самовредновање	На крају текуће школске године у периоду 2013-2018.год.	Координатори тимова за самовредновање
	Број иновативних часова	Доступна база података иновативних часова	На крају текуће школске године у периоду 2013-2018.год	Директор, помоћник, педагог
	Број промовисаних и награђених ученика и наставника	Записници са наставничког већа, евиденција шефа рачуноводства,секретара	На крају текуће школске године у периоду 2013-2018.г.	Директор, помоћник
	Број наставника који су напредовали у стицању звања	База података стручног усавршавања	На крају текуће школске године у периоду 2013-2018.год	Чланови тима за стручно усавршавање
Континуитет стручног усавршавања	Број наставника који презентују и објављују радове (број и врста радова, тренерски сертификати)	База података стручног усавршавања	На крају текуће школске године у периоду 2013-2018.год	Чланови тима за стручно усавршавање

Поштовање процедуре медијације	Број конфликта између родитеља и наставника, наставника и ученика	Евиденција директора		Директор, помоћник
Побољшана сарадња унутар већа и између већа	Број активних наставника у већима и врста активности	Извештаји већа, актива, тимова	На крају текуће школске године у периоду 2013-2018.год	Јелена Перишић, Олгица Рубежановић, Весна Лучић

ЧЛАНИЦЕ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ

1. Станимирка Смиљанић Раонић-директор школе
2. Зорица Димитријевић –координаторка САРП
3. Светлана Милутиновић-професорка разредне наставе
4. Олгица Рубежановић- професорка разредне наставе
5. Весна Лучић-професорка историје
6. Мирјана Љубојевић-представница Савета родитеља
7. Василија Перишић –представница Школског одбора
8. Јана Анђић–представница Ученичког парламента за школске: 2012/2013.годину.
9. Александара Лазић- представница Ученичког парламента за школску 2013/14

Допуна Развојног плана, на основу Закона о образовању и васпитању
члан 26.

АНЕКС РАЗВОЈНОГ ПЛАНА ШКОЛЕ

26.1.Мере за унапређивање образовно васпитног рада на основу анализе резултата на завршном испиту Анализа резултата ученика на завршном испиту

На основу Извештаја Завода за вредновање квалитета образовања и васпитања о резултатима завршног испита на крају основног образовања и васпитања, сваке школске године се врши анализа резултата са предлогом мера за унапређивање образовних ефеката и презентује члановима на седници Наставничког већа .

Овај документ је саставни део Развојног плана, а додаје се за сваку текућу годину као Анекс документу.

Мере за унапређивање образовно-васпитног рада	Активност	Носиоци активности	Временска динамика	Начин праћења реализације
Анализа постигнућа ученика	Анализе иницијалног теста, редовних провера ,анализе писмених задатака ,пробног тестирања	предметни наставници	Током године, на класификационим периодима,полугодишту	Увид у записник са седнице стручних актива,увид у дневнике рада
Примена стандарда	Израда контролних и писмених задатака у складу са стандардима	предметни наставници	Током године	Увид у контролне и писмене задатаке
Интервенција и појачан рад у	Појачан рад у областим и предметима где су постигнућа испод очекиваних	предметни наставници	Друго полугодиште	Увид у рад допунске,додане наставе
Израда плана припреме за завршни испит	Реализација приремне наставе у складу са Законом	Одељењске старешине осмих разреда	Друго полугодиште	Распоред приремне наставе

26. 2. Мере за унапређивање доступности одговарајућих облика подршке и разумних прилагођавања и квалитета образовања и васпитања за децу и ученике којима је потребна додатна подршка.

- 1) Идентификација нових ученика којима је потребна додатна образовна подршка и формирање тимова за додатну подршку
- 2) Пружање подршке, информисање, родитеља(о Закону и подзаконским актима који уређују ову област) у остваривању права на једнакоправност и доступност образовања за децу
- 3) Одређивање, врсте подршке за сваког ученика коме је потребна додатна образовна подршка
- 4) Израда документације о додатној образовној подршци ученицима(педагошки профил, плана индивидуализације, ИОП1,2,3)
- 5) Коришћење свих расположивих локалних ресурса ради пружања додатне образовне подршке ученицима(Школска управа, Модел школе, Специјалне школе, Инттресорна комисија, примери добре праксе, Факултети, експрти из појединих области)
- 6) Подршка наставницима у припреми за рад са ученицима(избор стратегија прилагођавања)
- 7) Праћење ефеката свих видова прилагођавања код деце (од интегрисања у вршњачку групу, преко академских знања)
- 8) Вредновање ИОПа
- 9) Праћење задовољства родитеља изабраним мерама подршке деци

Мере за унапређивање доступности одговарајућих облика подршке за ученике којима је потребна додатна подршка	Активност	Носиоци активности	Временска динамика	Начин праћења реализације
Идентификација ученика којима је потребна додатна образовна подршка у складу са одредбама Закона и Правилника о додатној образовној подршци	Праћење напредовања ученика	Учитељи, наставници, стручни сарадници	Током школске године	Записници са седнице одељењских већа
Сарадња са родитељима, старатељима, хранитељима у изради педагошке документације	Израда педагошке документације	Тим за пружање додатне подршке	Током школске године	Записници са састанака тима
Сарадња са Интерресорним комисијом	Писање захтева за подршком који су у надлежности ИРК	Тим за пружање додатне подршке	Током школске године	Записници са састанака тима
Усвајање и вредновање педагошке документације на Педагошком колегијуму	Разматрање ИОП-а	Педагошки колегијум	Током школске године	Записници са Педагошког колегијума
Сарадња са ОШ за ученике са сметњама у развоју „Миодраг В. Матић“ ради квалитетније подршке ученицима	Подршка логопеда	Стручна служба школе и логопед	Током школске године	Записник са седнице одељењског већа
Коришћење ресурса локалне самоуправе-лични пратиолац детета	Лични пратиоци раде са децом/ученицима	Лични пратиоци и стручна служба школе	Током школске године	Допис локалне самоуправе о одобреним личним пратиоцима

26.3. Мере превенције насиља и повећања сарадње међу ученицима, наставницима и родитељима;

1. Бар 1 ЧОС у сваком одељењу да буде посвећен темама као:
 - Врсте насиља
 - Значење појмова насиље, злостављање и занемаривање, као и начини и могућности да се то спречи;
 - Толеранција различитости
 - Ненасилне поруке.....
2. Појачан рад у одељењима у којима има потребе за том врстом рада:
 - бар једна ЧОС посвећена актуелним проблемима у одељењима, где је потребан појачан васпитно-дисциплински рад,
 - родитељски састанак посветити актуелним проблемима у одељењу и начинима њиховог превазилажења
3. Акције Ученичког парламента: нпр. Спортот против насиља, шаховски турнир за Дан школе; посадимо Дрво генерације ...
4. Истицање позитивних примера понашања појединца или одељења: кроз књигу обавештења или на сајту школе, симболичним наградама, на Савету родитеља...
5. Праћење поштовања одељенских правила: кроз извештај на Одељенском већу и корекција правила, уколико је то потребно
6. Учитељи првих разреда упознају родитеље на родитељским састанцима о Посебном протоколу о заштити деце од насиља, занемаривања и злостављања: на родитељским састанцима одељ. старешине
7. Анализа и подношење извештаја Тима за заштиту деце/ ученика од насиља, злостављања и занемаривања Наставничком већу, Савету родитеља, Ученичком парламенту, директору школе, Школском одбору..

ВРЕМЕНСКА ДИНАМИКА	АКТИВНОСТИ/ТЕМЕ САДРЖАЈИ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
2013. јун/август	Израда Програма заштите деце/ученика од насиља за школску 2013/2014.	Састанак Тима; анализа ситуације претходне школске године	Чланови Тима
Септембар	Доступност података о свим члановима Тима истицањем контакт телефона на огласној табли матичне школе и у ИО Турица	Истицање листе чланова са потребним телефонима у холу матичне школе, у Турици и Волујцу, наставничкој канцеларији	Координатор Тима и директор
Друга половина септембра	Представљање Програма заштите деце/ученика од насиља, злостављања и занемаривања за 2013/2014. годину на Наставничком већу	Презентација на Наставничком већу	Координатор Тима
У првом полугодишту	Учитељи првих разреда упознају родитеље на	На родитељским састанцима одељењске старешине	Учитељи првих разреда

РАЗВОЈНИ ПЛАН – ОШ „СТАРИ ГРАД“

2013/2014.	родитељским састанцима о Посебном протоколу о заштити деце од насиља, занемаривања и злостављања		
Током целе школске године	Вођење документације Свеска евиденције о свим појавама насиља	Сви чланови Тима уписују случајеве насиља у Свеску евиденције онда када се десе	Сви чланови Тима
По потреби, током школске 2013/2014.	Састанци Тима у свим интервентним ситуацијама:промишљање и одређивање стратегија/смиривање, прикупљање информација, анализа чињеница, процена нивоа ризика , интервенција...	Састанак чланова Тима, анализа, координација са одељењским старешинама, родитељима, ученицима	Чланови Тима, одељењске старешине, родитељи, ученици
Током целе школске године	Пружање подршке ученику који је изложен насиљу.Процена нивоа ризика и осмишљавање мера подршке за ученике;оснаживање деце и ублажавање последица насиља.	Састанак чланова Тима; консултације са одељењским старешинама, медијација; саветовање са стручним сарадницима	Сви чланови Тима, одељењске старешине, стручни сарадници, сви запослени.
Током целе школске године	Спровођење васпитно-дисциплинских поступака	У складу са прописаним законским оквирима у поступак се укључују поред родитеља и ученика, директор, правник, стручни сарадник, члан Тима, који предаје ученику/ученицима;одељењски старешина	Одељењски старешина, директор, правник, члан Тима
Током целе школске године	Заустављање, прекид или сузбијање насиља и обавештавање надлежних служби-укључивање екстерне мреже	Интервенција присутних запослених; Према процени-обавештавање надлежних, екстерних служби	Сви чланови Тима, сви запослени, екстерна мрежа
Током целе школске године	Креирање климе у школи у којој се уважава личност и не толерише насиље, не ћути о насиљу и развија одговорност свих чинилаца кроз превентивне активности;	ЧОС, предавања, акције Парламента	Одељењске старешине, Ученички парламент, стручни сарадници, директор школе
Током целе школске године	У одељењу на часовима одељењског старешине кроз радионице на теме: *Значење појмова насиље, злостављање и	-1 час ЧОС посвећен наведеним темама	Одељењске старешине

	занемаривање, као и начини и могућности да се то спречи; *Толеранција различитости *Ненасилне поруке....		
Током целе школске године	Акције Ученичког парламента	-бар 1 акција Ученичког парламента	Руководилац Ученичког парламента, чланови Парламента, чланови Тима, сви запослени
Током целе школске године	Појачан рад у одељењима у којима има потреба за том врстом рада	-бар 1 час ЧОС посвећена актуелним проблемима у одељењима, где је потребан појачан васпитно-дисциплински рад	Одељењски старешина, стручни сарадници
Током целе школске године	Истицање позитивних примера понашања појединаца или одељења	Кроз књигу обавештења или на сајту школе	Директор, чланови Већа, Тима, ученици
Март-април	Праћење поштовања одељењских правила	Извештај на Одељењском већу	Одељењске старешине
Фебруар	Анализа насилничко понашања на основу евиденције на полугодишњем нивоу	Извештај сваког члана Тима на састанку Тима, израда извештаја и његово подношењу Савету родитеља, Ученичком парламенту, директору школе	Координатор Тима, Чланови Тима
Јун	Анализа насилничког понашања на основу евиденције на годишњем новоу и на основу тога израда Годишњег извештаја и Програма заштите за следећу годину	Координатор обједињује податке одељ. Старешина и чланова Тима и израђују Извештај. Састанак Тима за анализу Извештаја и израду Програма заштите за следећу школску годину	Одељењске старешине, Координатор Тима, Чланови Тима

26.4. Мере превенције осипања ученика

- 1) Промоција успеха ученика: завршни испит, такмичења.....
- 2) Промоција позитивне праксе
- 3) Анализа осипања ученика(број досељених, одсељених) од првог до осмог разреда
- 4) Анализа уписа ученика у припремни предшколски разред
- 5) Анализа уписа ученика у први разред
- 6) Анализа уписа ученика у пети разред(број досељених, одсељених)
- 7) Анализа уписа ученика у први разред за наредну
- 8) Анализа ефеката инерног и екстерног маркетинга школе на број уписаних
- 9) Анализа резултата анкете родитеља о задовољству рада школе

Задаци	Активности	Носиоци активности	Време реализације и задужена особа	Начин праћења реализације
Стална афирмација рада школе	Промоција успеха ученика: завршни испит, такмичења.....	Директор, чланови тима за интерни екстерни маркетинг	Школска 2013/14-	Број наступа у медијима, приложина сајту школе, постигнућа ученика на завршном иситу.....
Промоција позитивне праксе	Промоција позитивне праксе	Директор, тим за интерну и екстерну промоцију школе	Школска 2013/14 Директор, тим за интерну и екстерну промоцију школе	Број јавно промовисаних примера позитивне праксе(угледни часови, промоције пројеката, јавни наступи, медијски записи
Евиденција о кретању ученика	2.1.Анализа осипања ученика(број досељених, одсељених) од првог до осмог разреда	Секретар школе	Почетак првог Почетак другог полугодишта 2013/14	Записници са Педагошког колегијума
	2.2.Анализа уписаних ученика у припремни предшколски разред	Руководилац стручног већа васпитача и секретар школе	Почетак првог Почетак другог полугодишта 2013/14	Записници стручног већа васпитача, евиденција секретара школе записници са Педагошког колрегијума
	2.3.Анализа уписаних ученика у први разред	Руководилац већа првог разреда и секретар школе	Прво полугодиште 2013/14	Записници стручног већа првог разреда, евиденција секретара школе, записници са Педагошког колрегијума
	2.4.Анализа уписаних ученика у пети разред	Руководилац већа петог разреда и секретар школе	Прво полугодиште 2013/14	Записници стручног већа петог разреда, евиденција секретара школе, записници са Педагошког колрегијума
	2.5.Анализа уписаних ученика у први	Руководилац већа четвртог разреда и	Мај 2014	Записници стручног већа првог разреда, евиденција секретара

	разред за наредну школску годину	секретар школе, педагог		школе, записници са Педагошког коллегијума
	.2.6.Анализа уписаних ученика у припремни предшколски разред	Руководилац стручног већа васпитача и секретар школе	Мај 2013/14	Записници стручног већа васпитача, записници са Педагошког коллегијума
Реализација програма интерног и екстерног маркетинга	Анализа ефеката инерног и екстерног маркетинга школе на број уписаних	Координатор тима за инерни и екстерни маркетинг	Мај 2013/14	Извештаји тима за интрни и екстерни макетинг , записници са Педагошког коллегијума
Рализација плана сарадње са родитељима	Анкетирање ротитеља о задовољству рада школе	Особа задужена за план сарадње са родитељима	Фебруар 2014	Извештај тима са Педагошког колегијума

26.5. Друге мере усмерене на достизање циљева образовања и васпитања које превазилазе садржај појединих наставних предмета:

1. Стални рад свих запослених на развоју вредносних ставова код ученика на редовној настави , изборним предметима, ваннаставним активности.....
2. Повећати информисаност ученика и родитеља о значају професионалног информисања за избор будућег занимања , каријерно вођење ,на часовима одељенског старешине и родитељским састанцима
3. Побољшати информисаност ученика о важности и значају заштите животне средине на часовима редовне наставе и ваннаставних активности кроз учешће у пројекту «Успостављање система примарне селекције отпада у школама у Ужицу и Тузли» и кроз вршњачаку едукацију
4. Побољшати информисаност ученика и родитеља о култури и традицији руског народа , кроз пројекат повезивања са школама из руске Федерације.

Друге мере усмерене на достизање циљева образовања и васпитања које превазилазе садржај појединих наставних предмета

Садржај	Активност	Носиоци активности	Временска динамика	Начин праћења реализације
Развој вредносних ставова код ученика	Реализација радионица, саветодавни разговора на одељенској	одељенске старешине,предметни наставници,стр	током године	увид у школску евиденцију

РАЗВОЈНИ ПЛАН – ОШ „СТАРИ ГРАД“

	заједници изборним предметима, ваннаставним активности	учни сарадници		
Укључивање родитеља у рад школе родитељима у циљу веће партиципације и заједничког јачања васпитне улоге школе и преузимања одговорности	Укључивање родитеља у процес доношења одлука на родитељским састанцима, Савету родитеља, родитељ, гост-експерт у програму ПО	директор, одељенске старешине, предметни наставници	током године	увид у школску евиденцију, записнице...
Подизање свести ученика о значају очувања животне средине	Реализација тема на часовима редовне наставе и ваннаставних активности кроз учешће у пројекту «Успостављање система примарне селекције отпада и вршњака едукација	наставници биологије, ученици	током године	увид у школску евиденцију, записнице...
Развој мултикултуралности	Информисање ученика и родитеља о култури и традицији руског народа, кроз ефекте пројекат а повезивања са школама из Русије	наставник руског језика	током године	фотографије са сатанака, записници
Развој еколошке свести	Реализација тема на часовима редовне наставе и ваннаставних активности појединих предмета и учешћем у обележавању значајних датума: Дан планете, Светски дан воде.....	Учитељи наставници, биологије, ликовне културе, српског, страних језика	током године	фотографије, плакати, записници
Промовисање здравих стилова живота	Реализација тема на часовима редовне наставе и ваннаставних активности појединих предмета и учешћем у обележавању: Недеља без дуванског дима,	Учитељи наставници, биологије, домаћинства, ликовне, физичке културе, српског, страних	током године	фотографије, плакати, записници

РАЗВОЈНИ ПЛАН – ОШ „СТАРИ ГРАД“

	Светски дан хране ,учешће у свим спортским акцијама на нивоу школе и града	језика		
Развојкултуролошких навика	Посета Народном позоришту, Народној библиотеци, Градској галерији, Историјском архиву, Музеју.....	Учитељи,наставници,српског језика, ликовне културе,историје	током године	фотографије ,плакати
Развој солидарности код ученика	Учествовање ученика у хуманитарним акцијама	Ученички парламент, подмалдак Црвеног крста, одељенске старешине	Током школске године	евиденција секције Црвеног крста
Да се не заборави ко смо	Обележавање значајних историјских датума Израда паноа;Тематска изложба и холу Школе	Наставник историје и ученици , на историјској секцији	фебруар	школска евиденција; сајт школе
Развој толеранције и ненасиља	Изложба дечијих радова на тему „Стоп насиљу „на часовима ликовне културе, грађанског васпитања, одељењског старешине израда радова	Ученици, наставници и одељењске старешине	Март	школска евиденција
Оснаживање у каријерном вођењу ученика	Информисање ученика о данима отворених врата у средњим школама и посета „Сајму образовања“а	-тим за ПО , -од. старешине осмих разреда	Мај 2014.год.	Евиденција у дневницима рада

26.6.План припреме за завршни испит за школску 2013/14 годину

Задаци	Активности	Носиоци активности	Време реализације и задужена особа	Начин праћења реализације
Школско иницијално тестирање	Спровођење школског иницијалног тестирања	Наставници свих предмета	Септембар 2013/ 14	Анализа ученичких постигнућа и ревизија припрема ради оптималног развоја ученичких капацитета
Иницијално тестирање	Спровођење иницијалног тестирања	Координатор тестирања и наставници групе предмета са компзитног теста	Прво полугодиште школска 2013/14	Анализа ученичких постигнућа и ревизија припрема ради оптималног развоја ученичких капацитета
Израда задатака у складу са стандардима на часовима редовне, допунске и додатне наставе	Часови редовне, допунске и додатне наставе	Наставници свих предмета	Током школске 2013/14	Праћење ученичких постигнућа и ревизија планова ради оптималног развоја ученичких капацитета
Пробно тестирање	Спровођење пробног тестирања	Координатор тестирања и наставници предмета са компзитног теста	Друго полугодиште школске 2013/14	Анализа ученичких постигнућа и ревизија припрема ради оптималног развоја ученичких капацитета
Припремна настава за све предмете са завршног г теста	Спровођење припремне наставе за групу предмета са завршног теста	Наставници за групу предмета са завршног теста	Мај 2013/14	Анализа ученичких постигнућа и ревизија припрема ради оптималног развоја ученичких капацитета
Завршни испит	Спровођење завршног испита	Координатор и наставници за групу предмета са завршног	Јун 2013/14	Резултати завршног испита

Обезбеђивање једнакости за сву децу	Израда Акционог плана за полагање завршног испита за ученике којима је потребна додатна образовна подршка	Тим за пружање додатне подршке, наставници, стручни сарадници	Мај 2014.год	Записници са Тима за пружање додатне подршке
Завршни испит	Спровођење завршног испита	Координатор и наставници за групу предмета са завршног испита	Јун 2013/14	Резултати завршног испита

26.7. План укључивања школе у националне и међународне пројекте

Један од задатака,у Развојном плану ,унутар области квалитета ресурси, био је и **Пројектно аплицирање код: Града Ужица, Министарства просвете науке и технолошког развоја, Министарства омладине и спорта....** Учешће у различитим пројектима обогађује и надраста прописане области квалитета и доприноси развоју квалитета рада школе.

Пројекти:	Активност	Носиоци активности	Временска динамика
Пројектно аплицирање код: Града Ужица ,Министарства просвете и науке, Министарства омладине и спорта....за :	1.Малу салу 2.Реконструкцију мокрих чворова ИО и матичној школи 3.Санацију школске зграде у Волујцу-кровна конструкција	пројектни тим	током године

	4..Фасаду у ИО Турица 5. Развони пројекти 6. Пројекат гасовода и прикључења		
Пројекат гасовода и прикључења	Израда пројекта за гасовод и прикључење Изградња гасне котларнице и прикључивање на гас.	Директор школе, пројектни тим	Током текуће школске године
Прослеђивање захтева локалној самоуправи за :	1.Реконструкцију мокрих чворова у свлачионицама фискултурне сале. 2. Замена подова у 3 учионице у матичној школи. 3.Набавка клупа и столица за 3 учионице. 4.Набавка апарата за копирање . 5.Проширење видео надзора у ИО Турица и реконструкција видео надзора у матичној школи	директор,секретар , шеф рачуноводства	Током текуће школске године
Пројекат „ Професионална оријентација на преласку у средњу школу“	реализација радионица из плана активности ПО	ПО тим школе,стручни сарадници	према динамици утврђеној акционим планом ПО,школска 2013/14.год.
Пројекат ДИЛС	Реализација плана активности инклузивног образовања	директор ,координатор СТИО	према динамици утврђеној акционим планом
Пројекат -Успостављање система примарне селекције и отпада у школама у Ужицу и Тузли	Реализација радионица у одељењима шестог и седмог разреда	наставници биологије и ЈКП Дубоко „Регионални	Школска2013/14.год.

		центар за управљање отпадом“	
Пројекат“Како да заштитимо озонски омотач.“	Реализација радионица	наставници биологије	Током текуће школске године
Пројекат“ Грађанско друштво за инклузивно образовање“	Испитивање ставова ученика о инклузивном образовању	Ужички центар за права детета ,ученици од трећег до осмог разреда	Током текуће школске године

• **Ефекти досадашњег учешћа у пројектима :**

Наша школа је крајем 2011.године почела са реализацијом пројекта „Професионална оријентација“. Основни циљ програма Професионалне оријентације је развијање способности младих да донесу и спроведу промишљену, ваљану и самосталну одлуку о избору школе и занимања, као и да планирају каријеру и укључе се у свет рада. Програм се заснива на петофазном динамичном процесном моделу професионалне оријентације, који води младу особу до избора занимања и активног планирања каријере, кроз пет модула/фаза.План реализације пројекта за школску 2013/14.годину.

1. Реалитација радионице из програма ПО,
2. Испитивање потреба ученика о избору занимања.
3. Планирање посета радним организацијама и школама у складу са исказаним потребама ученика.
4. Реализација изабраних посета.
5. Информисању ученика о мрежи школа и условима уписа

Пошто се у школи „Стари град“ изучава руски језик од октобра месеца планира се потписивање протокола о сарадњи са школом из Руске Федерације град Перислављ Заљескиј . Очекије се размена ученика где би они проширили своја знања о Руској Федерацији и руском језику.

Циљеви пројекта:

1. Упознавање наших ученика са културом, обичајима и традицијом руског народа.
2. Веће интересовање ученика о Руској Федерацији, руском народу и руском језику
3. Гостовање у ГКЦ чиме ће се родитељи и ученици информисати о раду пројекта .

Пројекат прекограничне сарадње са Босном и Херцеговином остварен је кроз реализацију пројекта „ Успостављање система примарне селекције отпада у школама у Ужицу и Тузли“од фебруара 2013. године . Циљ пројекта је развијање еколошке свести ученика у циљу заштите животне средине. Ове године радионице ће бити реализоване за ученике

шестих и седмих разреда. Као један од исхода, учешћа у пројекту школа је добила контејнере за различите врсте отпада. Током трајања пројекта подигнута је свест ученика и запослених о примарној селекцији отпада, што је резултовало правилном коришћењу контејнера. После одржаног „Еко квиза“ два најбоље пласирана ученика су била на „Еко кампу“ на Тари.

План пројектних активности у школској 2013/2014. години:

1. Реализација пројекта кроз радионице и акције
2. Презентација досадашњих резултата
3. Вршњачка едукација на часовима биолошке и еколошке секције

26.8 План стручног усавршавања наставника ,стручних сарадника и директора .

Тим за стручно усавршавање , у складу са Правилником о стручном усавршавању извештава неколико пута годишње о ефектима стручног усавршавања ,у установи и ван ње.

План стручног усавршавања наставника ,стручних сарадника и директора је саставни Развојног плана и придодаје се као Анекс за текућу школску годину .

26.9. План за увођење иновативних метода наставе,учења и оцењивања ученика

1. Упознавање са стандарда и индикаторима рада установа на седницаи наставничког већа: стручни сарадници
2. Реализација што више угледних/иновативних часова у нашој школи.
 - 2.1. Кроз документ о вредновању стручног усавршавања у установи инсистирати на:
 - А) Угледни часови (Решавање проблема; Учење увиђањем; Учење путем истраживачког "инквјери" метода; Смислено-рецептивно-вербално учење; Учење целовитих активности; Дивергентно – стваралачко учење; Кооперативно учење наставник-ученик; Кооперативно учење у групама ученика; Тимска настава; Учење по моделу; Учење уз помоћ рачунара; Учење у мултимедијалној учионици ... и/или
 - Б) Адекватно руковођење одељењем: Интервенције наставника су праве и правовремене, прилагођене ситуацији на часу, подстицајне су за ученике и њима се уважава личност ученика и/или

В) Часови који су тематски организовани, коју су резултат тематског планирања – врста интегративне наставе.

2.2.Формирање базе/примера добре праксе иновативних/угледних часова. Базу формирати на основу постојећих припрема/сценарија који су настали у претходном периоду као резултат процеса самовредновања области "настава и учење", коју треба допунити припремама/сценаријима прошлогодишњих угледних часова и коју треба, у наредном периоду, стално богатити.

2.3. Анализа угледних часова на основу индикатора из Стандарда квалитета рада школа у области : настава и учење

2.4.. Коришћење базе/примера добре праксе иновативних/угледних часова. Коришћење базе (готових сценарија) је и стална подршка приправницима и промовисање наставника који реализују ове угледне/иновативне часове. Одржавање иновативних/угледних часова из поменуте базе (по сценаријима других колега) може се у наредним годинама "убацити" у Документ о вредновању стручног усавршавања у установи и реализаторима таквих часова признати одређени број бодова за стручно усавршавање.

3. 3. Богатити начине/праксу оцењивања ученика и кроз оцењивање: излагања и представљања (изложба радова; резултати истраживања; модели; постери; цртежи, дизајнерска решења); учешћа у дебати; учешћа у дискусији; писања есеја, домаћих задатака; учешћа у различитим облицима групног рада; рада на пројектима – у складу са програмом предмета.

3.1.ППТ- Представљање метода и техника оцењивања на наставничком већу школе-стручни сарадници

3.2. Примена различитих метода и техника оцењивања на часовима

3.2. ППТ-Представљање на седници наставничког већа школе Правилника о оцењивању ученика у основном образовању и васпитању-стручни сарадници

26.10. План напредовања и стицања звања наставника и стручних сарадника

Задаци	Активности	Носиоци активности	Време реализације	Паћење реализације
Планирање стручног усавршавања у школи	Израда плана стручног усавршавања	Тим за стручно усавршавање	септембар	Директор и Тим за СУ
Пресек стања стручног усавршавања	Анализа стања и испуњеност услова за стицање звања	Тим за стручно усавршавање	октобар	Тим за стручно усавршавање
Информисање о процедури и доказима	Прикупљање доказа за одређено звање	наставник, васпитач, стручни сарадник	током године	директор, тим за СУ
Поштовање процедуре за стицање звања, процена степена остварености образовно-васпитних циљева	Прибављање мишљења за наставника - од стручног већа за област предмета и од просветног саветника;	Директор, стручна већа за област предмета, просветни саветник	током године	Директор
Поштовање процедуре за стицање звања, процена степена остварености образовно-васпитних циљева	Прибављање мишљења, за васпитача - од стручног актива и просветног саветника	Директор, стручног актива и просветног саветника	током године	Директор
Поштовање процедуре за стицање звања, процена степена остварености образовно-васпитних циљева звања,	Прибављање мишљења за стручног сарадника у школи - од педагошког колегијума и просветног саветника;	Директор, педагошки колегијум	током године	Директор
Достављање предлога наставничком већу, педагошком колегијуму	Представљање документације наставника, васпитача и стручног сарадника наставничком већу савету родитеља, са	Директор, наставничко веће, Савет родитеља		

	прибављеним позитивним мишљењима и проценом			
Избор у звање	Доношење решење о стицању одговарајућег звања наставника, васпитача и стручног сарадника.	Директор, просветни саветник	током године	директор
Прибављање мишљења за звање инструктор , виши педагошки саветник	Прослеђивање захтева Завода	директор, Завод	током годионе	директор
Доношење решења по прибављеном мишљењу Завода	По прибављеном позитивном мишљењу Завода директор доноси решење о стицању звања	директор, Завод	током године	директор

26.11. План укључивања родитеља и старатеља у рад школе

Садржај рада	Време реал.	Носилац активности	Сарадници у раду
Информисање о отвореним вратима за родитеље	IX- VI	директор, одељ старешина	родитељи
Отворени дани-присуство родитеља настави	IX, XI, XII, I, II, III, IV V	Предметни наставници	Одељенске старешине, родитељи
Разговор са предметним наставницима после посета часовима	IX, XI, XII, I, II, III, IV V	наставници, родитељи	родитељи
Заједничке активности у организацији културних активности у школи	IX- VI	Председник Савета родитеља школе	Директорка школе, помоћник директора, задужени наставници
Хуманитарне акције	Током године, по потреби	Председник Савета родитеља школе	Одељенске старешине, Директорка школе, помоћник директора стручни сарадници
Укључивање родитеља и родитеља експерата у активности пројекта „Професионална оријентација у Србији“	IX- VI	Председник Савета родитеља	координатор Тима за ПО, директорка школе, помоћник директора
Укључивање родитеља представника Савета родитеља у рад свих стручних актива и школских тимова	IX- VI	Координатори стручних актива и школских тимова	Директорка, стручни сарадници, Председник Савета родитеља
Укључивање родитеља представника Савета родитеља у све фазе реализације посета, екскурзија и наставе у природи	IX- VI	Директорка школе, Председник Савета родитеља школе	Секретар школе, шеф рачуноводства

ЗАДАТАК	АКТИВНОСТ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ЗАДУЖЕНА ОСОБА
1. Сарадња са модел школом на локалном нивоу	Договор са директором и утврђивање динамике посете ОШ“ Алекса Дејовић“ Сеојно	прво полугодиште	Директор школе
2. Формирање групе за посету	Избор колега , (чланови ПО , стручни сарадници,чланови СТИО)према задужењима , а у складу са новинама које нуди Модел школа	прво полугодиште	Директор школе
3. Реализација посете ОШ» Алекса Дејовић»	Присутво часовима и активностима.размена искустава(чланови ПО, стручни сарадници,чланови СТИО)	друго полугодиште	Директор школе,наставници и,стручни сарадници
4. Састанак директора , наставника и стручних сарадника	Избор тема које ће бити презентоване на Наставничком већу	друго полугодиште	Директор школе,наставници и,стручни сарадници
5. Презентација на Наставничком већу	Представљање искустава и новина виђених у Модел школи	током године	Директор школе,наставници и,стручни сарадници
6. Информисање о Модел школама у републици	Прикупљање информација о модел школама у републици	током године	директор
7.Испитивање потреба запослених	Испитивање потреба запослених	током године	директор,помоћник
8.Избор школе	Договор са директором и утврђивање динамике посете изабраној школи	током године	Директор школе
9.Избор тима за посету	9.Заказивање и ораганизација посете 9.2.Присуство часовима и активностима 9.4. Представаљање , «научених лекција « на Наставничком већу	током године	директор,тим

10.Сарадња са школом из Русије	Састанака са представницима школе из Русије	током године	директор,тим
	Избор ученика и наставника за посету школи у Русији	током године	директор,тим
	Прикупљање сагласности родитеља	током године	директор,одељенске старешине
	Посета школи у Русији	током године	директор,тим,ученици
	Презентација на наставничком већу новог и иновативног из студијске посете	током године	директор,тим
11.Сарадња са установама на локалном нивоу	Планирање активности и акција и договор о динамици посете : Градском културном центру, Библиотеци, Историјском архиву, Музеју, Галерији.....	током године	директор,наставници,ученици
	Избор тима за посету ,организационе припреме и реализација посета		

26.13 Друга питања значајна за развој школе

Значајно поље развоја школе представља и учешће школе у пројектима. Један од задатака,у Развојном плану ,унутар области квалитета ресурси , био је и **Пројектно аплицирање код: Града Ужица ,Министарства просвете и науке, Министарства омладине и спорта....** Учесће у различитим пројектима обогађује и надраста прописане области квалитета и доприноси развоју квалитета рада школе.

Учесће школе у **пројекату„Оснаживање школа за инклузивно образовање“ДИЛС,** допринело је оснаживању школе за примену инклузивног образовања, и подршци у увођењу иновативних решења, заснованих на Закону о основама система образовања и васпитања, превасходно у делу инклузивног образовања (образовања ромске деце, деце са инвалидитетом и сметњама у развоју, сеоске, расељене и сиромашне деце)као и у развоју функционалног модела инклузивног образовања. Кроз реализацију пројекат а«Растимо и учимо заједно», обездили смо квалитетан сет обука о инклузији, за запослене , са циљем јачања наставничких компетенција на плану примене инклузивног образовања ,оснаживања у изради пратеће документације, подршци у примени различитих стратегијама у раду са ученицима којима је потребна додатна образовна подршка уз поштовање принципа доступности и праведности образовања за сву децу. Захваљујући оснаживању компетенција запослених у овом тренутку имамо троје ученика,другог циклуса, који се образују по ИОПу.

Пројекат **Фибоначи**, омогућио је нашим ученицима примену истраживачког (иквајери) метода у реализацији наука. У оквиру поменутог пројекта ученици и наставници наше школе учествовали су у реализацији два пројекта : “Рука у тесту –откривање света “ и “Зелени талас“.На изложби посвећеној Марији Кири , ученици првог циклуса , демонстрирали су научена знања , кроз огледе , које су приказали ученицима других школа.

Кроз пројекат **„Професионална оријентација на прелазу у средњу школу»** обезбедили смо ученицима завршних разреда да кроз петофазни модел професионалне оријентације направе избор занимања и активно планирају будућу каријеру.

У овом процесу ученици пре свега упознају себе, своје таленте, особине, вредности интересовања и повезују их са понудом занимања која постоје у окружењу , како би ускладили сопствене жеље , склоности, постигнућа са бираним школама .

Учешћем у пројекату **"Грађанско друштво за инклузивно образовање – образовање по мери деце** потпомогли смо праћење процеса примене инклузије,дали активан допринос , праћењу имплементације инклузивног образовања у предшколским установама и основним школама у Србији и дали податке за извештај о примени инклузивног образовања , који садржи , слику стања са терена У Србији и препоруке за доносиоце одлука.

Постер пројекат **реализован је** у оквиру обележаваања Међународног дана сећања на жртве Холокауста и геноцида . Пројекат је реализован за ученике седмог и осмог разреда радионичким обликом рада са темом *„Лична и друштвена одговорност“*. Ефекти рада представљени су израдом панорама и постављањем изложбе у холу школе под називом *„Учинимо свет лепшим (у себи и око себе)“* .Учешће у пројекту имало је за циља да освести ученике о важности личне и друштвене одговорности у појавама Холокауста и геноцида , као и да подсети да је Холокауст , опомена и злочин против човечности, који се не сме поновити и заборавити .

Пројекат **унапређења енергетске ефикасности објеката јавне намене** ,обезбедио је квалитетније и безбедније услове рада .

Учешћем у пројекту **Успостављање система примарне селекције отпада**у школама (у Ужицу и Тузли) , ученици шестог и седмог разреда ,добили су сазнања о важности правилне рециклаже отпада у заштити животне средине .

Развојни план садржи мерила за праћење остварења развојног плана.

У Развојном плану школе донетом, на период 2013 – 2018, за сваку од седам области квалитета сачињен је план евалуације који обухвата :

Индикатори промена, критеријуме успеха, инструменте евалуације, динамику и носиоце активности. У извештајима, сваке школске године пратимо, оствареност сваке активности из Развојног плана и након евалуације предлажемо мере за унапређење образовно – васпитног рада. Са једне стране, интегрисани приступ активности из Развојног плана и акционих планова самовредновања, доприноси променама унутар сваке области квалитета, док учешће у различитим пројектима са друге стране обогаћује и надраста прописане области квалитета.